

闽江师范高等专科学校教职工出差审批表

姓 名		人 数			
出差地点			交通工具		
出差事由					
预借差旅费 金额	大写：		元。	小写：	元
出差起止时间	年 月 日至	年 月 日	天 数		
部门(项目) 负责人			处室负责人		
分管领导					
以下内容由出差人员如实申报					
差旅用餐情况					
时间	早	中	晚	接待单位 协助安排 就餐交费 金额	备注
月 日	<input type="checkbox"/> 自行用餐(含免费) <input type="checkbox"/> 安排就餐 <input type="checkbox"/> 按规定接待一餐	<input type="checkbox"/> 自行用餐(含免费) <input type="checkbox"/> 安排就餐 <input type="checkbox"/> 按规定接待一餐	<input type="checkbox"/> 自行用餐(含免费) <input type="checkbox"/> 安排就餐 <input type="checkbox"/> 按规定接待一餐		
月 日	<input type="checkbox"/> 自行用餐(含免费) <input type="checkbox"/> 安排就餐 <input type="checkbox"/> 按规定接待一餐	<input type="checkbox"/> 自行用餐(含免费) <input type="checkbox"/> 安排就餐 <input type="checkbox"/> 按规定接待一餐	<input type="checkbox"/> 自行用餐(含免费) <input type="checkbox"/> 安排就餐 <input type="checkbox"/> 按规定接待一餐		
月 日	<input type="checkbox"/> 自行用餐(含免费) <input type="checkbox"/> 安排就餐 <input type="checkbox"/> 按规定接待一餐	<input type="checkbox"/> 自行用餐(含免费) <input type="checkbox"/> 安排就餐 <input type="checkbox"/> 按规定接待一餐	<input type="checkbox"/> 自行用餐(含免费) <input type="checkbox"/> 安排就餐 <input type="checkbox"/> 按规定接待一餐		
.....

差旅用车情况

差旅用车情况				
时间	上午	下午	接待单位协助提供车辆交费金额	备注
月 日	<input type="checkbox"/> 自行用车 <input type="checkbox"/> 接待单位协助提供车辆 <input type="checkbox"/> 本单位或其他单位提供车辆	<input type="checkbox"/> 自行用车 <input type="checkbox"/> 接待单位协助提供车辆 <input type="checkbox"/> 本单位或其他单位提供车辆		
月 日	<input type="checkbox"/> 自行用车 <input type="checkbox"/> 接待单位协助提供车辆 <input type="checkbox"/> 本单位或其他单位提供车辆	<input type="checkbox"/> 自行用车 <input type="checkbox"/> 接待单位协助提供车辆 <input type="checkbox"/> 本单位或其他单位提供车辆		
月 日	<input type="checkbox"/> 自行用车 <input type="checkbox"/> 接待单位协助提供车辆 <input type="checkbox"/> 本单位或其他单位提供车辆	<input type="checkbox"/> 自行用车 <input type="checkbox"/> 接待单位协助提供车辆 <input type="checkbox"/> 本单位或其他单位提供车辆		
.....
说 明 (情形多样 可用文字备注)				
备注	1. 凡由接待单位协助安排就餐的，出差人员应当在差旅费管理办法规定的标准内向接待单位交纳相应的伙食费。 2. 凡由接待单位提供交通工具的，出差人员应当在差旅费管理办法规定的标准内向接待单位交纳市内交通费。 3. 交纳伙食费和市内交通费相关凭证作为报销附件归档。 4. 一天内由两家不同接待单位按照规定各安排一次工作餐的，出差人员当天不再领取伙食补助费。			
经办人签名： 年 月 日				

注：出差返回后 15 日内办理报销手续。