

现代教育技术中心设备借用单

借用部门		借用人	
办公电话		联系电话	
设备名称规格		数量	
借用事由			
附属设备		数量	
借用日期		预归还时间	
实际归还时间		设备归还状态	
部门负责人签字盖章			
现代教育技术中心 资产使用人		现代教育技术中心 资产分管员	
现代教育技术中心意见			
经办人签名：_____ 年 月 日			

注：实际归还日期、设备归还状态请在设备归还时，请技术中心填写。
 申请前，请先电话联系 23510017 确认是否有可借用设备。