

# 闽江师范高等专科学校

---

闽师专技函〔2021〕2号

## 关于闽江师范高等专科学校 2020-2021 年第二学期做好开学准备函

教务处、各教学单位：

为保证我校 2020-2021 年第二学期开学顺利进行，我中心根据实际情况，现对教学保障工作做如下安排和要求，请各系（院、部）予以知悉。

1、按照教学需求，我中心在旗山校区准备两间工位数 55 位以上的计算机机房作为教学使用，分别为 3014（58 位），3015（56 位），请教务处在排课时予以知悉，另如果遇到特殊情况，超过 50 人位的公共计算机基础课程教学，旗山校区可以协调至教学楼 5009 计算机机房，该机房属于外语系管辖，请教务处排课前可以与外语系协调；仓山校区公共教学机房 4#601 教学工位更正为 50 位，4#602 教学工位更正为 102 位，4#603 教学工位更正为 100 位（其中配置 CPU 为 i5-6500 的计 74 台（含教师机 1 台），其他为低配置计算机，仅能满足计算机基础教学）。

2、按照教学需求，我中心在 2020-2021 学年第一学期结束时和 2020-2021 年第二学期开学前对旗山校区、仓山校区多媒体教

室进行一次例行检查，保障教学需求，对于存在故障教室，我中心将根据实际情况临时调整教室，请相关教育单位、教务处知悉，并根据设备故障，调整相应空档期，并通过可视化数据平台、张贴教室通告等形式告知相关授课相关人员。

3、关于甘蔗校区的需求，如有技术需求，可致电我中心协助技术支持。

4、按照工作安排，请各院（系、部）做好外聘教师无线话筒的回收工作。请本系部教师有需要更换个人无线话筒拾音防护棉的，请自行至旗山校区实训楼 D101 更换。

5、关于多媒体教室、公共计算机机房授课软、硬件需求，请各教学单位务必在开学前一周（2020年1月3日-2020年2月4日）提交教学软件需求表（详见表一）和教学软件，并与中心相关管理员联系，我中心将配合教师完成教学软件的安装、部署工作，但务必请教学软件需求人员亲临现场安装、确认软件运行状态正常后，我中心工作人员才会批量发送至客户端。如未执行以上程序，发生教学事故与我中心无关。

旗山校区多媒体教室联系人：欧廷开 联系电话：23510097

旗山校区公共计算机机房联系人：鄢军 联系电话：23510097

仓山校区多媒体教室联系人：陈康涛 联系电话：83438378

仓山校区公共计算机机房联系人：鄢军 联系电话：23510097

监督电话：23510085

1、关于 2020-2021 学年第二学期课程编排变动问题，请教务处务必在课程变动之前 3 天告知我中心，我中心需要与之进行课表对接工作。请教务处务必做好排课系统数据规范事宜。

2、请各教学单位 2020-2021 学年第二学期开学前务必做好各实训室授课准备工作和安全隐患排查工作。

现代教育技术中心

2021 年 1 月 19 日

---

---

抄送：办公室、纪检监察审计室

附件一

表一：教学软件需求表

教学单位名称	教研室名称/ 授课教师姓名	负责教师联系电话	需求系统版本及其系统盘空间	是否需要独立系统	安装软件名称及版本	安装地点	需求时间	需求工位数